

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от 2.10.2020

*утверждена:
ч.о. начальника
управления образования
Минского района
Александрович Е.В.
[подпись] /Кормиловская О.А./
05.10.2020*

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
внедрения целевой модели наставничества
МБОУ – СОШ № 55**



Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества разработана в соответствии с пособием «Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации, в целях достижения результатов федеральных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование».

ЦЕЛЬ: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 11 до 18 лет, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов образовательной организации.

ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

- Улучшение показателей организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- Формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

ЦЕЛЕВАЯ МОДЕЛЬ НАСТАВНИЧЕСТВА ОРИЕНТИРОВАНА НА:

- **обучающегося**, который оказался перед ситуацией сложного выбора образовательной траектории или профессии, недостаточно мотивирован к учебе, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе;
- **талантливое обучающегося**, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации;
- **обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**, которому приходится преодолевать психологические барьеры;
- **педагога - молодого специалиста**, адаптирующегося в новом коллективе;

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

- измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;
- улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников региональных предприятий и организаций, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;
- привлечение дополнительных ресурсов и сторонних инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ субъекта Российской Федерации и конкретных образовательных организаций благодаря формированию устойчивых связей между образовательными организациями и бизнесом, потенциальному формированию эндаумента и сообщества благодарных выпускников.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ: 2020-2024 гг

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ – СОШ № 55**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Принятие решения (издание распорядительного акта организации) о внедрении целевой модели наставничества на уровне организации	Октябрь 2020	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55
Приказ о назначении куратора (кураторов) и ответственного должностного лица в образовательной организации	Сентябрь (28.09 2020)	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Заседание Педагогического совета организации. Информирование педагогического коллектива образовательной организации о реализации программы наставничества	Октябрь (до 12.10. 2020)	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Формирование и утверждение Плана реализации программы наставничества	Октябрь (до 5.10 2020)	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55 Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Разработка и утверждение Положения о наставничестве в организации и утверждение распорядительным актом	Октябрь (до 5.10 2020)	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55 Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55

Информирование родительской общественности о планируемой реализации программы наставничества	Октябрь (до 12.10. 2020)	Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55
--	--------------------------------	---

Информирование обучающихся о реализуемой программе наставничества	Октябрь (до 12.10. 2020)	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы.	Октябрь- ноябрь 2020	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55 Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся /педагоги). Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Октябрь- ноябрь 2020	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55 Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55

Анализ полученных запросов от наставляемых (с 14 лет) и родителей (законных представителей обучающихся до 14 лет). Формирование базы наставляемых .	Октябрь 2020	Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Октябрь 2020	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Октябрь (До 28.10. 2020)	Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Ноябрь 2020	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Разработка мониторинга влияния программ на всех участников программы	Октябрь – ноябрь 2020	Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Подбор КПК и материалов для проведения обучения наставников. Обучение наставников	Ноябрь (до 13.11.2020)	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
Встречи наставников и наставляемых. Определение предпочтений наставника/наставляемого.	Ноябрь (до 25.11.	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»

Определение пар/групп наставников и наставляемых .	2020)	в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55
Организационные, встречи наставников и наставляемых. Планирование рабочего процесса и его реализация в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	декабрь 2020 - 2024	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55
Проведение мониторинга качества реализации и эффективности Программы наставничества	2024	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55
Публикация данных об итогах реализации программы наставничества на сайте ОО, в группах в интернете.	2024	Руководитель проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55 Куратор проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ – СОШ № 55

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ – СОШ № 55
(по этапам наставничества)**

№ п/ п	Сроки	Мероприятия	Документы для этапа	Ответственные
1	Октябрь- ноябрь 2020	– Информирование о подготовке программы, сбор предварительных запросов; – определение заинтересованных в наставничестве аудиторий внутри и во вне ОО; – определение цели, задач, формы наставничества, ожидаемых результатов; – обеспечение нормативно-правовых условий реализации ЦМН; – создание организационных условий для реализации программы наставничества; – создание в ОО проектного офиса для координации работ концентрации ресурсов; – создание страницы проектного офиса на сайте ОО, сообщества наставников в ВК;	– Приказ о внедрении целевой модели наставничества в ОО; – Положение о наставничестве в ОО (срок действия - до 2024 г.); – Программа наставничества в ОО (длительность наставнической программы – 4 года); – Формы согласий на обработку персональных данных от участников наставнической программы; – Партнерские соглашения	Руководитель и куратор группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55

		– определение сроков, показателей, способов анализа потребности в обучении и организации «обратной связи», формы отчетности наставника и куратора программы наставничества, формы и условия поощрения наставников и куратора; – разработка модели сетевого или иного взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической деятельности		
2	В течение первого месяца	– Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы; – Организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам, в том числе - сбор запросов наставляемых; – Проведение уточняющего АПО наставляемых (например, анкетный опрос, интервью, наблюдение и др. для анализа потребностей в развитии наставляемых); – Использование различных форматов для популяризации программы наставничества (кахуты, форумы, конкурсы, бизнес-игры, квесты и др.)	– Перечень лиц, желающих иметь наставников; – Анкеты для анализа потребности в развитии у наставляемых; – Согласие родителей (законных представителей) на АПО и др. процедуры, если наставляемые несовершеннолетние; – Отчет по результатам АПО наставляемых	Руководитель и куратор группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55

3	Октябрь -Ноябрь 2020	– Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников, взаимодействия с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях (например, мероприятия с соцпартнерами, конференции, форумы, конкурсы и др.); – Формирование базы наставников (по признакам классификации)	– Формат портфолио наставника; Анкеты-опросы «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?»; – Письма-обращения к работодателям; – Справки об отсутствии судимости, медицинские справки для партнеров	Руководитель и куратор группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
4	Октябрь -Ноябрь 2020	– Проведение отбора/выдвижения наставников в соответствии с Положением о наставничестве и утверждение реестра наставников; – Подготовка метод. материалов для сопровождения наставнической деятельности (памятки, сценарии встреч, рабочие тетради и пр.); – Проведение АПО наставников; – Разработка программы обучения наставников; Определение ресурсов для организации обучения (через соцпартнеров, гранты, конкурсы, учредителей и др.) – Организация «Школы наставников» и проведение обучения;	– Приказ об утверждении реестра наставников и направление его в Управление образования МО; Анкеты для анализа потребности в развитии наставников; – Отчет по итогам АПО наставников; Приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников; – Памятки для наставников.	Руководитель и куратор группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55

5	Ноябрь 2020	– Организация пробной рабочей встречи и встречи-планирования наставников и наставляемых, выбор форматов взаимодействия для каждой пары /группы; – Обеспечение психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару/группу, продолжение поиска наставника	– Приказ об утверждении наставнических пар/групп (в ОО, в организации-работодателе); – Планы индивидуального развития наставляемых (индивидуальные траектории обучения); – Памятки для наставляемых.	Руководитель и куратор группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
6	2021/2024	– Проведение обучающих, экспертно-консультационных и иных мероприятий наставников; – Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых; – Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	– Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Руководитель и куратор группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества» в МБОУ –СОШ № 55
7	2024	– Организация «обратной связи» с наставниками, наставляемыми и куратором (итоговое анкетирование,	– Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы	Член проектной группы по внедрению проекта «Целевая модель

		рефлексия); – Подведение итогов мониторинга эффективности реализации программы; – Организация итоговой встречи наставников и наставляемых (н-р, проектное превью) для обсуждения результатов мониторинга эффективности; – Организация и проведение итогового мероприятия («Mentory fest») для представления результатов наставничества, чествования лучших наставников и популяризации лучших кейсов; – Формирование базы успешных практик (кейсов); – Формирование долгосрочной базы наставников, в т.ч. - из успешно завершивших программу наставляемых; – Популяризация лучших практик и примеров наставничества через медиа, участников, партнеров.	наставничества; – Отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора); – Приказ о поощрении участников наставнической деятельности; – Благодарственные письма партнерам	наставничества» в МБОУ-СОШ № 55
--	--	---	---	--