

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –  
средняя общеобразовательная школа № 55

Принято  
на заседании  
общего собрания работников  
МБОУ-СОШ № 55  
протокол № 3 от 14.01.16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом Совете**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом Совете (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического Совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 55 (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический Совет является коллегиальным органом управления Учреждения и создается в целях рассмотрения вопросов учебно-воспитательного процесса Учреждения, осуществления управления образовательным процессом и инновационной деятельностью Учреждения.

1.3. Педагогический Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании в Российской Федерации, Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.4. Педагогический Совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Учреждения.

1.5. Педагогический Совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка. Руководствуется Конституцией РФ, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, настоящим Положением, локальными актами Учреждения и приказами директора.

1.6. Структура и порядок формирования Педагогического Совета.

- Членами Педагогического Совета являются администрация и все педагогические работники Учреждения.
- Педагогический Совет собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Члены Педагогического Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- Председатель Педагогического Совета выбирается из числа членов Педагогического Совета, секретарь назначается приказом директора (или иным уполномоченным лицом). Срок полномочий определяется решением Педагогического Совета.

1.7. Порядок организации деятельности Педагогического Совета.

- Педагогический Совет правомочен принимать решения, если в его работе присутствует более половины его членов, открытым голосованием; решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.
- Решения Педагогического Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Педагогического Совета участниками образовательных отношений.

- Протоколы заседаний Педагогического Совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем.
- Ежегодные планы работы Педагогического Совета, отчеты о его деятельности, протоколы заседаний входят в номенклатуру дел Учреждения.
- При Педагогическом Совете Учреждения могут создаваться методический совет, методические объединения педагогов, творческие, проблемные группы, деятельность которых регламентируется Положениями, принятыми Педагогическим Советом Учреждения.

## **2. Основные задачи**

### 2.1 Задачами Педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по методической теме работы Учреждения;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в части прав участников образовательного процесса.

## **3. Компетенция и основные формы деятельности**

### 3.1. Педагогический Совет имеет право:

- принимать концепцию развития Учреждения, образовательную программу, учебный план, программы развития, планы работы Учреждения и методических объединений;
- обсуждать планы работы и образовательную программу Учреждения;
- участвовать в рассмотрении вопросов организации образовательной деятельности;
- участвовать в разработке и принятии мер по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- заслушивать информацию и отчеты педагогических работников и методических объединений, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, сообщения о результатах внутришкольного контроля и контрольно-надзорной деятельности вышестоящими организациями, о проверке соблюдения санитарно-гигиенических требований в Учреждении, об охране здоровья и труда обучающихся, другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- принимать решения:
  - об установлении системы отметок по отдельным предметам учебного плана (пятибалльная, зачетная, многобалльная, рейтинговая и др.);
  - о проведении промежуточной аттестации обучающихся (четверть, полугодие, семестр и др.);
  - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
  - об освоении общеобразовательной программы по итогам учебного года, переводе обучающихся в следующий класс, в том числе условном переводе, исключении обучающихся;
  - о выдаче соответствующих документов об образовании, справок установленного образца;
  - о награждении обучающихся за успехи в обучении похвальными листами, похвальными грамотами, медалями «За особые успехи в учении»;
  - о рассмотрении представлений на награждение педагогических работников;
    - обсуждать введение профилей обучения;
    - избирать представителей в иные коллегиальные органы самоуправления, предусмотренные Уставом;

- утверждать Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вносить в него свои изменения и дополнения;
- выполнять функции по иным вопросам в пределах своей компетенции, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования и Уставом.

3.2. Основными формами работы являются:

- заседания;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогических работников;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- организационно-деятельностные игры.

#### **4. Права и ответственность**

4.1. Педагогический Совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом Совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический Совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав обучающихся;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **5. Взаимоотношения и связи**

5.1. Педагогический Совет работает в тесном контакте с общественными организациями, коллегиальными органами управления Учреждения.

5.2. Приглашает на совместные заседания представителей коллегиальных органов управления по вопросам совместных действий.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Заседание Педагогического Совета оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов Педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического Совета.