

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
МБОУ – СОШ № 55  
Протокол № 9  
от «28» февраля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБОУ – СОШ № 55  
Л.В.Шаерман  
Приказ № 2/2-о  
от «28» 02 2024 г.



## Положение

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 3 августа 2023 года,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» с изменениями от 6 февраля 2023 года,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 17.05.2012 № 413,
- Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»,
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности в сетевой форме реализации образовательных программ»,

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,
- Приказами Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,
- Уставом МБОУ – СОШ № 55 от 09.10.2015 с изменениями.

1.2. Данное *Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся* школы определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательной организации по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования (далее по тексту – ВСОКО) по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности, дополнительным общеразвивающим программам проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом и планом внеурочной деятельности.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте образовательной организации.

1.6. Результаты аттестационных работ обучающихся являются предметом анализа:

- качества образовательных результатов;
- качества профессиональной деятельности каждого педагога;
- качества работы методических объединений педагогов;

- качества работы административной команды образовательной организации.

#### 1.7.1. Определяют:

- приоритетные направления реализации основной образовательной программы;
- направления профессионального развития педагога;
- кадровую политику образовательной организации.

1.8. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

1) определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана образовательной программы;

2) коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

3) проведения обучающимися самооценки, оценки их работы педагогическими работниками с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

4) предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся образовательной организации, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Для обучающихся с ОВЗ в образовательной организации создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой

оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в течение учебного года осуществляется двумя видами критериального оценивания: формирующее (текущее) и констатирующее.

2.5.1. Формирующее (текущее) оценивание – вид критериального оценивания, предназначенного для обеспечения качественной обратной связи, поддержания осознанности и внутренней мотивации обучающихся в процессе достижения образовательных результатов.

2.5.2. Результаты формирующего оценивания, выраженные в устных/письменных суждениях, замечаниях, комментариях педагога вносятся в электронный журнал ФГИС «Моя школа».

2.5.3. Констатирующее оценивание – вид критериального оценивания, предназначенного для определения уровня учебных достижений обучающегося по предмету/ курсу по завершении изучения блока учебной информации (раздел, тема), контроля усвоения запланированных образовательных результатов.

2.5.4. Констатирующее оценивание проводится путем выполнения тематических проверочных работ (далее – ТПР), которые рассматриваются как итоговые по изученным темам/разделам, и могут быть представлены в различных формах:

- в форме письменной работы (тест, изложение, диктант, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- в форме устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- с использованием информационно – коммуникационных технологий: компьютерное тестирование; онлайн – тестирование с использованием интернет - ресурсов или электронных учебников; выполнение интерактивных заданий.
- в иных формах, предусмотренных учебным планом.

2.6. С целью определения готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования в образовательной организации проводится стартовая диагностика, которая может выступать как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, метапредметных навыков, владение универсальными и специфическими для основных учебных

предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково- символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению новых предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур образовательной организации.

2.7. С целью определения степени устойчивости знаний обучающихся за предыдущий год проводится входной контроль. Входной контроль является частью внутришкольного контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

2.7.1. Сроки проведения входного контроля: со второй недели начала учебного года, продолжительностью не более трех недель.

2.7.2. Продолжительность входного контроля:

- в 2-4, 6-8 классах не должна превышать времени, отведенного на 1 стандартный урок;
- в 9,11 классах не более 2х уроков.

2.7.3. Формы входного контроля определяет учитель самостоятельно с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.8. Сроки выставления отметок в электронный журнал ФГИС «Моя школа», зависят от вида, объема и степени сложности выполненной работы:

- отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется учителем в конце урока;
- отметка за выполненную письменную работу (диктант, контрольная работа, тест, самостоятельная работа, лабораторная работа, проверочная работа и т.п.) заносится в электронный журнал в течение 3-х дней;
- изложения и сочинения (2-8 класс), контрольная работа в формате ГИА (9-11 класс) до 5 рабочих дней;
- изложения и сочинения (9-11 класс) — до 7 рабочих дней;
- отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется в день окончания триместра (полугодия).

2.9. Фиксация результатов текущего контроля:

2.9.1. Оценивание по предметам обязательной части учебного плана осуществляется по четырехбалльной системе, при этом:

1) **отметка «2»** выставляется в случае, когда обучающийся отказался от прохождения текущего контроля (в установленный педагогическим работником срок не сдал письменную работу, отказался от устного ответа, выступления на семинаре, выполнения лабораторной работы и пр.); по итогам текущего контроля зафиксирован уровень личных образовательных

результатов обучающегося ниже, чем предусмотрено ФГОС и рабочей программой учебного предмета(дисциплины);

2) **отметки «3», «4» и «5»** выставляются в соответствии с критериями по соответствующим предметам учебного плана и каждому виду работы в соответствии с образовательной программой, рабочими программами учебных предметов (дисциплин).

2.9.2. Оценивание по предметам учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется по зачетной системе, при этом обучающимся выставляется «зачет» или «незачет».

2.10. Педагогический работник имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу во время консультации или на другом уроке (занятии), на котором присутствует обучающийся, с выставлением отметки текущего контроля. Отметка в этом случае должна быть выставлена в графу электронного журнала с фактической датой проведения работы, а не датой выполнения работы обучающимся.

2.11. За четверть (полугодие) у обучающихся текущих отметок в электронном журнале ФГИС «Моя школа» должно быть выставлено не менее:

1) для 2-9 классов:

- при изучении предмета в рамках 1 часа в неделю – четырех;
- при изучении предмета в рамках 2 часов в неделю – семи;
- при изучении предмета в рамках 3 и более часов в неделю – девяти;

2) для 10-11 классов:

- при изучении предмета в рамках 1 часа в неделю – шести;
- при изучении предмета в рамках 2 часов в неделю – девяти;
- при изучении предмета в рамках 3 и более часов в неделю – одиннадцати.

2.12. В случае, если педагогический работник прогнозирует неудовлетворительный результат у обучающегося за четверть или полугодие, он информирует об этом классного руководителя не менее чем за две недели до дня проведения последнего урока (занятия) в учебном периоде.

2.13. Используется четырехбалльная система оценивания, применяются следующие критерии:

- отметка «5» выставляется, если средний балл отметок текущего контроля составляет от 4,5 при отсутствии неудовлетворительных отметок текущего контроля в течение учебного периода;

- отметка «4» выставляется, если средний балл отметок текущего контроля составляет от 3,5 до 4,49;

- отметка «3» выставляется, если средний балл отметок текущего контроля составляет от 2,5 до 3,49;

- отметка «2» выставляется, если средний балл отметок текущего контроля составляет ниже 2,5.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом

личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.15. В ходе текущего контроля успеваемости в первые две недели в начале учебного года неудовлетворительные отметки не выставляются (исключение составляют – стартовые диагностические работы, входной контроль).

2.16. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение:

- более одного контрольного мероприятия в день для обучающихся 1–4 классов;
- более двух контрольных мероприятий в день для обучающихся 5–11 классов;
- проведение аттестационных работ в первый день после каникул;
- контрольные мероприятия по каждому учебному предмету в каждом классе не чаще 1 раза в 2,5 недели.

2.17. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает индивидуальное педагогическое сопровождение обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку более чем по двум ТПР, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам изучения темы/раздела для обучающихся, отсутствовавших ранее по уважительной причине.

2.17.1. Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации; трагические обстоятельства семейного характера; участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности, подтвержденные приказом директора образовательной организации; обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

2.17.2. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине в дни проведения процедуры констатирующего оценивания, пропущенные им ТПР должны быть выполнены в течение двух недель после выхода обучающегося на учебные занятия в образовательной организации. Время проведения согласуется непосредственно с педагогом – предметником, включая внеурочное время.

2.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники образовательной организации. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале.

2.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

Результаты в электронный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за полугодие (полугодие).

2.20. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.21. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности является критериальным. Модель, формы оценивания определяются в соответствии с планируемыми образовательными результатами внеурочного курса и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

### **3. Промежуточная аттестация.**

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных основной образовательной программой. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием перевода его в следующий класс, в 9 и 11 классах – допуском к государственной итоговой аттестации.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения основной образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения;
- в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся всех форм обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.4. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году утверждается приказом директора образовательной организации за 2 месяца до проведения промежуточной аттестации и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Промежуточная аттестация фиксируется в учебном плане, проводится в форме аттестационных процедур (устный экзамен, устный зачет, дифференцированный зачет, письменная контрольная работа, тестирование, комплексная работа, сочинение, диктант с грамматическим заданием, защита индивидуального проекта, иная форма) в рабочей программе предмета.



3.6. На промежуточную аттестацию выносятся следующие предметы (далее – план промежуточной аттестации):

Классы	Обязательные предметы	Дополнительные предметы
2-4	Русский язык, математика	один предмет из числа изучаемых в соответствующем классе, которые определяются администрацией образовательной организации по плану внутришкольного контроля.
5-6	Русский язык, математика	два предмета из числа изучаемых в соответствующем классе, которые определяются администрацией образовательной организации по плану внутришкольного контроля.
7-8	Русский язык, математика	два предмета из числа изучаемых в соответствующем классе, которые определяются администрацией образовательной организации по плану внутришкольного контроля.
10	Все предметы, изучаемые на профильном уровне.	предметы по выбору ОГЭ
9	Русский язык, математика	предметы по выбору ОГЭ
11	Русский язык, математика	предметы по выбору ЕГЭ

3.7. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

1) все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;

2) продолжительность контрольного мероприятия в 2 – 8 классах не должна превышать времени, отведенного на 1 – 2 стандартных урока, в 9 – 11 классах не более 235 мин;

3) в соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 5-го.

3.8. Требования к контрольно-измерительным материалам (далее по тексту КИМ) для проведения промежуточной аттестации:

1) материалы (КИМ, спецификация<sup>2</sup>, кодификатор<sup>3</sup>) готовятся руководителями школьных методических объединений или учителями предметниками из числа наиболее квалифицированных работников;

2) содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

3) количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов

КИМ должно быть не менее 2-х в каждом классе, в которых проводится годовая аттестация.

4) КИМ сдаются на хранение заместителю директора образовательной организации по учебной деятельности не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

5) демонстрационный вариант контрольной работы должен быть опубликован на официальном сайте образовательной организации не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации;

6) изменения в содержании КИМ для аттестации вносятся по приказу директора образовательной организации при наличии решения школьного методического объединения, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений КИМ.

3.9. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.10. Промежуточную аттестацию обязаны пройти все обучающиеся 2-11 классов. Контроль прохождения обучающимися годовой промежуточной аттестации возлагается на заместителей директора по учебной деятельности.

3.11. К прохождению промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся независимо от отметок текущего контроля.

3.12. Интеллектуальные достижения обучающихся могут быть зачтены в качестве отметки «5» (отлично) по соответствующему предмету, при соблюдении следующих условий:

- 1) победители и призеры олимпиад по общеобразовательным предметам – уровень региональный и выше;
- 2) победители и призеры турнирных соревнований – уровень региональный и выше;
- 3) победители и призеры научных практических конференций – уровень региональный и выше;
- 4) победители и призеры конкурсов технической направленности – уровень региональный и выше.

3.13. Зачет интеллектуального достижения в качестве отметки оформляется решением Педагогического совета не позднее чем за неделю до начала процедуры промежуточной аттестации.

3.14. В случае совпадения сроков проведения промежуточной аттестации и внешних оценочных процедур, в приоритете последнее. Всероссийские проверочные работы (далее по тексту – ВПР) используются как форма промежуточной аттестации.

3.15. Особые сроки проведения аттестационных процедур в рамках промежуточной аттестации могут быть установлены по заявлению законных представителей обучающихся в случаях совпадения сроков со сроками реализации образовательных программ ОЦ «Сириус», МДЦ «Артек», учебно-тренировочных сборов, турниров, олимпиад, конкурсов, иных (в том числе спортивных) соревнований школьников и иных уважительных причин, указанных в пункте 2.17.1. настоящего Положения.

3.16. Итоги промежуточной аттестации отражаются в электронном журнале ФГИС «Моя школа», в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.17. В образовательной организации используется средний балл в системе оценки, которая включает подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной деятельности (диагностическая работа, контрольная работа, самостоятельная работа, проверка ведения тетрадей и т.д.)

3.18. По результатам промежуточной аттестации выставляется отметка в отдельном столбце электронного журнала и не влияет на отметку за четверть, но учитывается при формировании годовой отметки.

3.19. Годовые отметки промежуточной аттестации по предметам учебных планов выставляются по четырёхбалльной системе в следующем порядке:

Класс	Предметы базовые и изучаемые на углубленном уровне	Порядок выставления отметки на основании среднего балла
2-4	Средний балл отметок за I, II, III, IV четверть, промежуточную аттестацию	Отметка «5», если балл составляет от 4,5 и выше; Отметка «4», если балл составляет от 3,5 до 4,49;
5-9	Средний балл отметок за I, II, III, IV четверть, промежуточную аттестацию	Отметка «3», если балл составляет от 2,5 до 3,49; Отметка «2», если балл ниже 2,49
10-11	Средний балл отметок за полугодие, промежуточную аттестацию	

3.20. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета образовательной организации основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.21. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учебной части в течение следующего учебного года.

3.22. Заявления обучающихся и их законных представителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательной организации.

3.23. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязательно доводят результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде

выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.24. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом с согласованием с родителями (законными представителями).

3.25. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся у заместителя директора по учебной деятельности в кабинете в течение одного 1 года.

3.26. Итоги и анализ промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совете.

3.27. Кроме промежуточной аттестации по итогам учебного года для получения допуска к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся проводится:

- Итоговое собеседование по русскому языку по образовательным программам основного общего образования проводится для обучающихся 9 классов, экстернов в сроки, определенные нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора.

- Итоговое сочинение (изложение) (далее ИС(И)) по образовательным программам среднего общего образования проводится для обучающихся 11 классов, экстернов. Итоговое сочинение (изложение) в 11 классе проводится в сроки, определенные нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора.

3.28. Годовые отметки по всем предметам учебного плана обучающимся, проходившим длительное лечение (на дому или в медицинской организации), выставляются с учетом результатов успеваемости, подтвержденной справкой об обучении в медицинской организации или журналом успеваемости, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники образовательной организации.

3.29. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Формы проведения зависят от специфики курсов внеурочной деятельности (соревнования, выставка, проекты, концерт и т.д.).

3.30. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося.

Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

3.31. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.32. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

В случае отсутствия доступа родителей (законных представителей) к электронному дневнику (не имеют доступа к средствам вычислительной техники и интернету либо отказались от получения информации в электронной форме) классный руководитель обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации через бумажный дневник и/или высылает по электронной почте по адресу законного представителя.

3.33. Справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников в срок до 3 дней (приложение).

#### **4. Промежуточная и государственная аттестация экстернов.**

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения

образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации.

4.5. Образовательная организация утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

4.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

4.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом образовательной организации.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

4.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами образовательной организации.

4.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

– по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

– образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

4.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации

отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.17. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

### **5. Академическая задолженность.**

5.1. Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.2. Обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать помощь педагога-психолога и других специалистов образовательной организации.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя образовательной организации.

5.4. Образовательная организация при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

– создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для передачи.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательной организации создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя образовательной организации. В комиссию входит не менее трех человек.

5.7. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане образовательной организации.

5.9. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

**6. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных ресурсов.**

6.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.



6.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.**

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом Директора образовательной организации с учетом мотивированного мнения Педагогического совета и вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется Педагогическим советом образовательной организации.

Справка

с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной  
программе соответствующего уровня общего образования

\_\_\_\_\_ в период \_\_\_\_\_  
прошел (прошла) промежуточную аттестацию в \_\_\_\_\_ четверти \_\_\_\_\_ класса  
по основной образовательной программе НОО, ООО, СОО (подчеркнуть)  
МБОУ - СОШ № 55.

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина, модуль	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам  
(модулям):

\_\_\_\_\_

Директор МБОУ – СОШ № 55

Л.В.Шаерман

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533292

Владелец Шаерман Любовь Валерьевна

Действителен с 16.02.2024 по 15.02.2025